

## 『総合観光案内所』 嘱託職員募集

### 【募集人数】

1名

### 【応募資格】

- (1)学歴 高卒以上
- (2)年齢 不問
- (3)基本的なパソコン操作(Word、Excel、メール、インターネット情報検索等)ができること
- (4)外国語での日常会話が可能な方(英語必須)
- (5)日本語を母国語としない場合は、日本語能力検定2級程度の資格を有すること

### 【仕事の内容】

熊本市からの受託業務であり、主な業務は以下のとおり

- (1)観光案内業務
  - ・電話やメール等での問い合わせ対応
  - ・観光地・施設に関する紹介
  - ・交通手段・所要時間等に関する紹介
  - ・コンベンション及び関係施設に関する紹介
  - ・観光行事・お土産品に関する紹介
- (2)案内業務情報に関する集計・報告(PC 入力)
  - ・観光資料・情報の収集及び提供(送付)
- (3)HP・SNS 等での情報発信(PC 入力)
- (4)乗車券等の販売・金銭収納と管理・手荷物預かり
- (5)案内業務で使用する媒体の確認(言語チェック作業含む)

### 【勤務場所】

- ・桜の馬場 城彩苑総合観光案内所(熊本市中央区二の丸1-1-3)
  - ・熊本駅総合観光案内所(熊本市西区春日3丁目15-30)
- ※上記2ヶ所のローテーション勤務となります

### 【雇用期間】

雇用開始日～令和9年3月31日(採用後3ヶ月間は試用期間)  
※熊本市からの受託業務を継続する場合、更新の可能性あり

### 【勤務時間】

8時50分～17時35分のうち7時間45分  
※各施設の状況により、時間延長あり

## 【休 日】

シフトによる4週8休

※土・日・祝・年末年始の勤務あり

## 【有給休暇】◎時間休取得可能

年間10日(ただし、採用から6ヶ月後に付与)

2年目以降は年間20日

※平均年休取得率 90%以上

## 【給与等】

基本給 月額214,300円

※ただし、採用後3ヶ月間は試用期間となり、時給1,120円

休日加算 9,600円/月

職務加算(外国語対応) 3,000円/月～(協会の規程に準ずる)

## 【手 当】

賞与あり(通常年2回、ともに基本給の1.2ヶ月分)

※ただし、勤務月数によって支給条件が異なります

通勤手当あり

(交通機関定期券利用:定期券相当額、

自動車等の交通用具使用:直線距離2km以上で距離区分に応じて3,300円～支給)

※駐車場代の手当はありません

## 【その他】

各種保険有り(健康・厚生・雇用・労災)

福利厚生制度有り(健康診断・各種お祝い金等)

## 【応募方法】

以下の①②どちらかの方法によりお申込みください。

①履歴書と応募動機文の提出によるご応募(メール・郵送・持参)

※日本語を母国語としない方は、日本語能力検定2級程度の資格を証明する書類も  
同封ください(コピー可)

※書類を郵送、持参いただく場合は面接等の連絡のためにメールアドレスをご記入ください

②Indeed 応募フォームからのご応募

## 【応募締切】

応募方法に関わらず、ともに随時募集とさせていただきます

定員に達し次第、予告なく募集を締め切らせていただく場合がございます

**【選考方法】**

書類選考後、個人面接の実施

面接日：随時

※選考状況により面接中止になる場合があります

**【応募・お問い合わせ先】**

一般財団法人 熊本国際観光コンベンション協会 総務課

〒860-0041

熊本市中央区細工町4丁目30番1号扇寿ビル5階

TEL 096-359-1788(平日9時00分～17時00分)

メール kumaconn@kumamoto-icb.or.jp