

## 熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会

制定 令和5年3月24日 代表理事決裁

### (目的)

第1条 この要項は、教育旅行にて参加するプログラムに要する費用の一部を助成することにより、熊本市への教育旅行を誘致し、もって本市への教育旅行による宿泊者誘致拡大を目的とする。

### (助成対象団体)

第2条 助成の対象となる事業者は、旅行業法（昭和27年法律第239号）に基づき旅行業の登録を受けた者とする。

### (助成対象要件)

第3条 助成の対象要件は、次の各号のすべてに該当するものとする。

- (1) 熊本市内の宿泊施設に1泊以上宿泊すること
- (2) 公益社団法人熊本県観光連盟が運営する熊本県教育旅行サイト（URL：<https://kumamoto.guide/shugaku/>）掲載プログラムの内、「防災・減災」または「探求・SDGs」のいずれか、もしくは両方のカテゴリに該当するプログラムを利用すること

### (助成額)

第4条 助成する金額は、プログラムの参加に要した1人あたりの費用に2分の1を乗じて得た額（百円未満切り捨て）にプログラムの参加人数を乗じて得た額とし、その上限額は1人あたり500円かつ教育旅行1件あたり5万円とする。

### (交付申請)

第5条 助成金の交付を受けようとする事業者は、教育旅行を開始する日の前日から起算して14日前までに交付申請書（様式第1号）及び教育旅行の行程表を代表理事に提出するものとする。

### (交付決定)

第6条 代表理事は、前条の申請があったときは、提出された申請内容を審査し、適当と認めるときは、助成金の交付を決定し、交付決定通知書（様式第2号）により申請者に通知するものとする。

### (計画の変更又は中止)

第7条 前条の通知を受けた申請者は、次の各号のいずれかに該当する場合には、速やかに変更申請書（様式第3号）を代表理事に提出しなければならない。

- (1) プログラム参加者数を変更するなど、助成対象額が変更される場合であって、助成額の変更が必要と見込まれるとき。

- (2) プログラム参加日を変更し、又はプログラムへの参加を中止しようとするとき。
- (3) 教育旅行の行程内容を著しく変更しようとするとき。

(交付の取消又は変更)

第8条 代表理事は、前条に規定する申請書が提出された場合は、その内容を審査し、適当と認めるときは、第6条の決定について変更、又は取り消しし、交付変更（取消）通知書（様式第4号）により申請者に通知するものとする。

(実績報告)

第9条 申請者は、対象となった教育旅行を終了した日から起算して30日以内かつ当該事業年度内に実績報告書（様式第5号）を代表理事に提出しなければならない。

(交付額の確定)

第10条 代表理事は、前条の報告を確認の上、助成金額を確定し、交付確定通知書（様式第6号）により、申請者に通知するものとする。

(助成金の交付請求)

第11条 前条の確定通知を受けた申請者は、速やかに交付請求書（様式第7号）を代表理事に提出し、助成金の交付を受けるものとする。

(助成金の交付決定の取消及び返還)

第12条 代表理事は、次の各号の場合、当該助成金の交付決定を取り消すことができる。

- (1) 第9条に規定する実績報告がなされないとき
- (2) 第9条に規定する実績報告の内容が、第2条及び第3条に規定する要件を満たしていないとき
- (3) 申請者が虚偽その他不正の手段により助成金の交付を受けたとき
- (4) この要項の規定に違反したとき
- (5) その他、代表理事が不相当と認めたとき

2 前項の規定は、助成金交付確定後においても適用するものとし、既に交付を受けた助成金があるときは、代表理事はこれを返還させることができる。

3 代表理事は、前第1項により交付決定を取り消したときは、交付変更・取消通知書（様式第5号）により、申請者に通知するものとする。

附 則

この要項は、令和5年4月1日から施行する。ただし、第4条に規定する助成対象期間は、令和5年10月1日以降とする。

様式第1号（第5条関係）

年 月 日

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事（宛）

申請者 (住所)  
(団体名)  
(代表者)

印

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付申請書

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項第5条の規定により下記のとおり申請  
します。

記

学校（団体）				
旅行人数	(生徒)	(随行)	(合計)	
	人	人	人	
宿泊日	年 月 日 ( )			
宿泊施設				
参加プログラム				
プログラム参加料金 (一人あたり)	円/人			
助成金 交付申請額	プログラム 参加料金 A	B=A×1/2 (最大 500 円) ※百円未満切捨	プログラム 参加人数 C	交付申請額 B×C (最大 50,000 円)
	円/人	円	人	円
担当部署	(部 署)			
	(担当者)			
	(電 話)			
	(F A X)			
	(メー ル)			

※宿泊施設が記載された行程表を添付すること。

様

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付決定通知書

年 月 日付で申請のあった熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金について、熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項第6条の規定により下記のとおり決定したので通知します。

記

- 1 承認番号
- 2 学校（団体）
- 3 宿泊日 年 月 日（ ）
- 4 宿泊施設
- 5 参加プログラム
- 6 助成金交付決定額 円
- 7 交付の条件は次のとおりとする。
  - (1) 助成金は、教育旅行終了後、確定された金額を交付する。
  - (2) 参加プログラムを変更し、又は参加内容（人数等）を変更しようとするときは、代表理事の承諾を受けなければならない。
  - (3) 教育旅行の宿泊先を変更し、又は中止しようとするときは、代表理事の承諾を受けなければならない。
  - (4) 助成条件に違反したとき、又は不正行為がなされたとき、その他代表理事が助成を不相当と認めたときは、助成を取消し、若しくは助成決定額を減じ、既に交付されたものについては、返還を命ずることがある。

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事（宛）

申請者 (住所)  
(団体名)  
(代表者)

印

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金変更申請書

年 月 日付け熊コン発第 号で交付決定通知のあった熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金については、下記のとおり変更したので御承認願います。

記

承認番号				
学校（団体）				
旅行人数	(生徒)	(随行)	(合計)	
	人	人	人	
宿泊日	年 月 日 ( )			
宿泊施設				
参加プログラム				
プログラム参加料金 (一人あたり)	円/人			
助成金 変更申請額	プログラム 参加料金 A	B=A×1/2 (最大 500 円) ※百円未満切捨	プログラム 参加人数 C	変更申請額 B×C (最大 50,000 円)
	円/人	円	人	円
担当部署	(部 署)			
	(担当者)			
	(電 話)			
	(F A X)			
	(メール)			

※宿泊施設が記載された行程表を添付すること。

様式第4号（第8条関係）

熊コン発第 号  
年 月 日

様

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付変更(取消)通知書

年 月 日付け熊コン発第 号で通知した熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金については、熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項第8条の規定により下記のとおり変更(取消)したので通知します。

記

- 1 承認番号
- 2 学校（団体）
- 3 宿泊日 年 月 日（ ）
- 4 宿泊施設
- 5 参加プログラム
- 6 助成金交付決定額 円
- 7 変更(取消)の理由

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事（宛）

申請者 （住所）  
（団体名）  
（代表者）

印

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金実績報告書

年 月 日付け熊コン発第 号で交付決定通知のあった熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金については、教育旅行が終了したため、熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項第9条の規定により下記のとおり報告します。

記

承認番号				
学校（団体）				
旅行人数	（生徒）	（随行者）	（合計）	
	人	人	人	
宿泊日	年 月 日（ ）			
宿泊施設				
参加プログラム				
プログラム参加料金 （一人あたり）	円/人			
助成金 交付確定額	プログラム 参加料金 A	B=A×1/2 （最大 500 円） ※百円未満切捨	プログラム 参加人数 C	交付確定額 B×C （最大 50,000 円）
	円/人	円	人	円
担当部署	（部 署）			
	（担当者）			
	（電 話）			
	（F A X）			
	（メール）			

様式第6号（第10条関係）

熊コン発第 号  
年 月 日

様

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付確定通知書

年 月 日付け熊コン発第 号で通知した熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金については、熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項第10条の規定により下記のとおり確定したので通知します。

記

- 1 承認番号
- 2 学校（団体）
- 3 宿泊日 年 月 日（ ）
- 4 宿泊施設
- 5 参加プログラム
- 6 助成金交付確定額 円

様式第7号（第11条関係）

年 月 日

一般財団法人熊本国際観光コンベンション協会  
代表理事（宛）

請求者 (住所)  
(団体名)  
(代表者)

印

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付請求書

熊本市内宿泊教育旅行プログラム助成金交付要項第11条の規定により下記のとおり請求します。

記

請求金額	円
------	---

※右詰め、先頭に¥マークを記載してください。

承認番号		
学校（団体）		
振込先	金融機関	
	支店	
	口座種別	普通 ・ 当座
	口座番号	
	口座名義	
担当部署	(部署)	
	(担当者)	
	(電話)	
	(FAX)	
	(メール)	